

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

17 март 2026 г.

№79

17 марта 2026 г.

Об организации приёма и регистрации заявлений и документов на обучение по программам начального общего образования в первом классе, сроках, графике и месте приема заявлений и документов, назначении должностных лиц, ответственных за регистрацию заявлений и прием документов родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан

В соответствии со статьями 4, 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 г. №707, от 30.08.2023 г. №642, от 04.03.2025 г. №171, от 08.10.2025 г. №727, от 14.01.2026 г. №7) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начально общего, основного общего и среднего общего образования», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 17.09.2021 № 2755, на основании постановлений администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 09.04.2012 № 941 «О закреплении территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными учреждениями», от 26.02.2026 г. №509 «О внесении изменений в постановление администрации от 09.04.2012 г. № 941 «О закреплении территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными учреждениями», от 05.03.2026 г. №599 «О предельном количестве классов-комплектов в общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан для приема учащихся в первый, десятый класс на 2026-2027 учебный год»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать приём и регистрацию заявлений и документов в 1-ый класс на 2026-2027 учебный год.
2. Определить сроки приёма заявлений:
 - 2.1. Первый этап — с 1 апреля по 30 июня 2026 года: детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра; детей, имеющих

первоочередное право зачисления в общеобразовательные организации, по месту жительства (дети военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации); детей, проживающих на закрепленной территории.

2.2. Второй этап — с 6 июля 2026 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября для детей, не проживающих на закрепленной территории.

3. Утвердить график приёма заявлений и документов в 1-ый класс на 2026-2027 учебный год (приложение 1).

4. Определить место приёма заявлений и документов: 452614, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г.о. город Октябрьский, г. Октябрьский, ул. Свердлова, зд.76, приёмная.

5. Определить способы подачи заявления: посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>; посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан (далее – РПГУ) по ссылке <https://gosuslugi.bashkortostan.ru/#/createorderform/111000000000000101>; посредством информационной системы «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан» (далее – ГИС «Комплектование») по ссылке: <https://complect.edu-rb.ru/>; лично в МБОУ «Гимназия №2»; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

6. Осуществлять приём заявлений в 1-ый класс на 2026-2027 учебный год в соответствии с установленными сроками в пп. 2.1 – 2.2. настоящего приказа.

7. Назначить ответственными за регистрацию и приём заявлений и документов родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан заместителя директора по учебно-воспитательной работе Минабаеву А.Р., секретаря руководителя Романенко Е.А.

8. Организовать прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с действующим законодательством.

9. Секретарю руководителя до 01.04.2026 г:

9.1. В личном кабинете сервиса электронной очереди в школы Республики Башкортостан, а также в ЕПГУ указать общее количество мест для приема в первый класс согласно Постановлению администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 05.03.2026 г. №599 «О предельном количестве классов-комплектов в общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан для приема учащихся в первый, десятый классы на 2026-2027 учебный год».

9.2. Заполнить сведения о территории, закрепленной за учреждением согласно постановлению администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 26.02.2026 г. №509 «О внесении изменений в постановление администрации от 09.04.2012 № 941 «О закреплении территорий городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными учреждениями».

10. Разместить информацию о приеме в 1-ый класс в 2026 году (приложение 2) на информационном стенде МБОУ «Гимназия №2» заместителю директора по

учебно-воспитательной работе Минибаевой А.Р.; на официальном сайте МБОУ «Гимназия №2» ответственному за размещение материала (информации) на официальном сайте в сети Интернет Кокуниной С.В., учителю математики.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



И.С. Войтко

А.Р.Минибаева
Е.А.Романенко
С.В.Кокунина